


**PERFIL DEL PUESTO E INFORMACION CURRICULAR**

 <p align="center"><b>AGENCIA DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO</b></p>	NOMBRE DEL SERVIDOR(A) PUBLICO(A) : GOMEZ SANORES YARELY JACQUELINE
	CLAVE O NIVEL DEL PUESTO: 500
	DENOMINACION DEL PUESTO: JEFE DE DEPARTAMENTO DE FINANZAS
	DENOMINACION DEL CARGO O NOMBRAMIENTO OTORGADO: JEFE DE DEPARTAMENTO DE FINANZAS
	AREA O UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCION: DIRECCION ADMINISTRATIVA

INFORMACION CURRICULAR	
ESCOLARIDAD	
NIVEL MAXIMO DE ESTUDIOS / CARRERA GENERICA	
<b>PRIMARIA:</b>	“Comodoro Manuel Azueta” (1984-1990)
<b>SECUNDARIA:</b>	Escuela Secundaria Federal No. 11 “Othón P. Blanco” (1990-1993)
<b>PREPARATORIA:</b>	“Colegio de Bachilleres Plantel Chetumal 1” (1993-1996)
<b>PROFESIONAL:</b>	“Instituto Tecnológico de Chetumal” en la Carrera de Licenciatura en Contaduría. (1996-2001).
<b>COMERCIAL</b>	“Ingles en el Instituto Tecnológico de Chetumal” (1996-2000)
<b>CURSOS</b>	Curso de Actualización. III Simposium Intercontinental de Ciencias (1998) Curso de Actualización. IV Simposium internacional en Ciencias (2000) Curso de Actualización. Pagos Provisionales y Ajuste Semestral del I.V.A. (2001) Curso de Actualización. Reformas Fiscales 2002. (2002) Curso de Actualización. Declaración Anual 2002 Personas Morales y Físicas (2003) Curso-Taller. Control y Prevención sobre las Adicciones en la Fundación Zazil Be I.A.P como requisito para ser candidato a un trabajo. (2005)

EXPERIENCIA LABORAL ( TRES ULTIMOS EMPLEOS )				
INICIO (PERIODO MES/AÑO)	CONCLUSION (PERIODO MES/AÑO)	DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA	CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO	CAMPO DE EXPERIENCIA
Noviembre 2003	Agosto 2004	Operadora Canarias, S.A. de C.V. “Oasis América”	Asistente Fiscal	Cálculos Fiscales, Pagos Provisionales, Revisión y Control de la Contabilidad, Trámites Fiscales y Laborales, Realización de Auditorías, Análisis de Estados Financieros, Cuadros comparativos de la informacion fiscal.
Noviembre 2004	Abril 2005	Ligia Febles Fernández “Los Volcanes” y Dilasa de Chetumal, S.A. de C.V.	Contadora	Pagos Provisionales, Revisión y Control de la Contabilidad, Trámites Fiscales y Laborales, Capturación de Pólizas, Control de Personal, Análisis de Estados Financieros y Atencion personal a los Clientes y Proveedores.
Mayo 2005	en adelante	Instituto del Patrimonio Estatal (IPAE)	Jefa de Finanzas	Recepción de fichas de depósito bancarias de los beneficiarios de la Cartera de Clientes, Elaboración de Corridas Financieras, Realizar los recibos de Caja de Ingresos, Realizar Facturas de las rentas del IPAE y el Centro Internacional de Negocios y Convenciones de Chetumal, Capturar los movimientos de Ingresos y Egresos en el Sistema Contable del Instituto, Llevar el Control de los Viáticos, Elaboración del Flujo de Efectivo y Elaboración del Estado Análítico de Ingresos del mes.

SANCIONES ADMINISTRATIVAS DEFINITIVAS	
SI _____	NO <u>X</u>