

PERFIL DEL PUESTO E INFORMACION CURRICULAR

| | | | | |
|-------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | MARGARITA BAUTISTA CRUZ (Nombre del Servidor Público) | | |
| | | 500 CONFIANZA (clave) | | |
| | | JEFE DE DEPARTAMENTO (Denominación del puesto) | | |
| | | SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN Denominación del cargo o nombramiento | | |
| | | DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN Y ESTUDIOS DE VIVIENDA Área o unidad administrativa de adscripción | | |
| INFORMACION CURRICULAR | | | | |
| ESCOLARIDAD | | | | |
| NIVEL SUPERIOR | Economía Universidad Veracruzana, "UV" | | 1982- 1985 | |
| NIVEL MEDIO SUPERIOR | Bachilleres "Lic. Benito Juárez" | | 1980-1982 | |
| SECUNDARIA | "18 de Marzo" | | 1977-1980 | |
| PRIMARIA | Colegio "Progreso" | | 1971-1977 | |
| EXPERIENCIA LABORAL | | | | |
| FECHA DE INICIO | FECHA DE CONCLUSION | DEPENDENCIA | PUESTO | FUNCION |
| 1 Octubre 2013 | | Gob. del Edo. | Jefe de Depto. Seguimiento y Evaluación. | Seguimiento a asuntos del Despacho de la Subsecretaria. De Vivienda; Analizar e integrar información estadística de Vivienda y realizar informes. |
| 26 julio 2005 | Sept. 2013 | Gob. del Edo. | Jefe Depto. Desarrollo Social, promoción y Regularización | Proponer procedimientos y procesos , así como llevar seguimiento a la regularización de lotes y demás programas sociales |
| 28 Octubre 1992 | 25 julio 2005 | Gob. del Edo. | Jefe de depto. Social | Proponer procedimientos así como dar seguimiento al proceso de captación de demanda, contratación |

| | | | | |
|---------------------------------------------|-----------------|---------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | y desarrollo de los programas sociales. |
| 8 Febrero | 27 Octubre 1992 | Gob. del Edo. | Jefe de oficina Promoción Social | Promoción y difusión de los programas sociales. Atender problemáticas sociales de los programas. |
| Diciembre 1985 | 7 Feb. 1989 | Gob. del Edo. | Auxiliar Admvo. | Programar surtimiento y llevar el seguimiento del Programa de Mejoramiento de Vivienda. Atender la captación e integración de expedientes a demandantes de programas sociales. |
| SANCIONES ADMINISTRATIVAS DEFINITIVAS NO | | | | |