

**PERFIL DEL PUESTO E INFORMACIÓN CURRICULAR**

	<b>NOMBRE DEL SERVIDOR (A) PÚBLICO:</b> <b>EDUARDO OCHOA ZÁRATE</b>
	<b>CLAVE O NIVEL DEL PUESTO:</b> <b>500</b>
	<b>DENOMINACIÓN DEL CARGO O NOMBRAMIENTO OTORGADO:</b> <b>JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL Y GESTIÓN</b>
	<b>ÁREA O UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:</b> <b>DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y ORGANIZACIÓN</b>
	<b>FECHA DE ALTA EN EL CARGO: (DÍA,MES,AÑO):</b> <b>01/06/2011</b>

**INFORMACIÓN CURRICULAR (ÚLTIMO GRADO DE ESTUDIOS)**

**LICENCIATURA EN SISTEMAS COMERCIALES (UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO).  
 CEDULA PROFESIONAL: 5189908**

**CURSOS DE CAPACITACION:**

- ACTITUDES NOCIVAS HACIA EL CLIMA LABORAL (IQM) 17/08/2016.
- LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE DATOS PERSONALES --EN EL SECTOR PÚBLICO (IDAIP) 11/09/2015.
- DERECHO A LA IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN (IAPQROO) 6/12/2013.
- HABILIDADES SOCIALES CON ENFOQUE EN PREVENCIÓN DE ADICCIONES (IAPQROO) 24/08/2012.
- INDUCCIÓN A LOS DERECHOS HUMANOS (IAPQROO) 29/06/2012.
- SISTEMAS DE MANEJO AMBIENTAL (IAPQROO) 11/11/2011.

**EXPERIENCIA LABORAL (3 ÚLTIMOS EMPLEOS)**

**ORGANISMO AUTÓNOMO: GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.**

**instituto electoral de quintana roo (I.E.Q.ROO). Período laboral: (01/01/2010 al 01/11/2011).**

**NOMBRAMIENTO: enlace administrativo distrito 13 Cancún, quintana roo.**

**FUNSIONES: ejecutar todas las actividades y funciones administrativas, planeación, organización, dirección y control de la oficina para su manejo e instalación de los comités y personal que se contrato para la operatividad de la oficina central y de campo con el fin de llevar a cabo las elecciones para gobernador del estado de quintana roo.**

**EMPRESA: SECTOR PRIVADO. ( RADIOMOVIL DIPSA S.A. DE C.V.)**

**centro de atención telcel. Período laboral (01/03/2003 al 15/09/2009).**

**NOMBRAMIENTO: Asesor de servicio a clientes.**

**FUNSIONES: Atender y asesorar a los clientes que acudían a la empresa para la mejor elección de planes de renta de servicio telefónico, para uso personal, para sus negocios o pequeñas empresas.**