

**PERFIL DEL PUESTO E INFORMACION CURRICULAR**

		SERGIO MANUEL SOSA SÁNCHEZ (Nombre del Servidor Público)		
		500 CONFIANZA (clave)		
		JEFE DE DEPARTAMENTO (Denominación del puesto)		
		JEFE DE DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO Y CARTOGRAFÍA Denominación del cargo o nombramiento		
		DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN URBANA Área o unidad administrativa de adscripción		
<b>INFORMACION CURRICULAR</b>				
<b>ESCOLARIDAD</b>				
DIPLOMADO	Diplomado Gerencia de Proyectos Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción (CMIC) Chetumal, Q. Roo.		2004-2004	
NIVEL SUPERIOR	Lic. en Arquitectura Instituto Tecnológico de Chetumal Chetumal, Q. Roo.		1999-2005	
NIVEL MEDIO SUPERIOR	Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo Plantel 1 Chetumal, Q. Roo.		1996-1999	
SECUNDARIA	Escuela Secundaria Técnica No. 15 "José Marrufo Hernández" Chetumal, Q. Roo.		1993-1996	
PRIMARIA	Escuela Primaria Urbana Federal "Justo Sierra Méndez" Chetumal, Q. Roo.		1992-1993	
<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>				
<b>FECHA DE INICIO</b>	<b>FECHA DE CONCLUSION</b>	<b>DEPENDENCIA</b>	<b>PUESTO</b>	<b>FUNCION</b>
inicio (junio 2012)	conclusión (actualmente)	Gob. del Edo.	Jefe de Departamento de Seguimiento y Cartografía	Proponer la información cartográfica para el desarrollo urbano de la entidad teniendo como soporte los sistemas de información geográfica. Elaborar proyectos para mantener la información actualizada para proveer de información al Sistema de Información Geográfica de la Secretaría de Desarrollo Urbano. Vigilar el control de los productos que se

				generen así como de las adecuaciones y actualizaciones que se lleven a efecto. Gestionar ante las diferentes instancias generadoras de información geográfica en el ámbito federal, estatal y municipal la obtención de información geoespacial y cartográfica, útil para la planeación urbana. Ubicación de los proyectos recepcionados para la verificación del uso de suelo que le corresponda.
inicio (abril 2012)	conclusión (junio 2012)	INEGI	Analista de Verificación de Predios en Campo	Digitalización de polígonos, fotoidentificación de vértices sobre material fotogramétrico, llenado de formatos y actas, entre otros.
inicio (enero 2011)	conclusión (diciembre 2011)	Corporativo de Abarrotes Marlon, S. de R.L. de C.V.	Coordinador de Construcción	Programar y coordinar la apertura de nuevas sucursales. Elaborar diversos proyectos de construcción, ampliación y/o remodelación de los bienes inmuebles de la empresa.
inicio (mayo 2010)	conclusión (septiembre 2010)	Ingeniería IBAM, S.A. DE C.V.	Coordinador de Supervisión	Coordinar la supervisión, para garantizar la correcta ejecución de los trabajos y uso de los recursos.
inicio (diciembre 2007)	conclusión (octubre 2009)	Fundación de Parques y Museos de Cozumel Quintana Roo	Jefe de Departamento de Obra e Infraestructura	Programar y ejecutar la obra pública, así como coordinar que se supervise permanentemente. Programar, convocar y celebrar, las licitaciones o concursos que tengan por objeto la adjudicación de contratos de obra pública. Vigilar que la construcción se lleve de acuerdo a los planes de desarrollo urbano, a las declaratorias de usos, destinos y reservas.
inicio (febrero 2008)	conclusión (abril 2008)	Grupo de Ingenieros y Arquitectos del Caribe, S.A. DE C.V.	Encargado de Revisión de Estimaciones	Elaboración y revisión de estimaciones de obra, presupuestos, entre otros.
inicio (noviembre 2007)	conclusión (diciembre 2007)	Fundación de Parques y Museos de Cozumel Quintana Roo	Director Interino de Obras y Servicios Generales	Proponer y aplicar políticas para la eficiente, transparente, oportuna y justificada proveeduría y racionalización de recursos materiales y la prestación

				de servicios generales, con apego a criterios de austeridad y productividad, acorde la normatividad aplicable. Realizar la contratación y supervisión de la construcción, reparación, mantenimiento y rehabilitación de los inmuebles al servicio de las unidades administrativas centrales y supervisar estas funciones.
inicio (febrero 2006)	conclusión (octubre 2007)	Fundación de Parques y Museos de Cozumel Quintana Roo	Supervisor de Obra	Supervisar el análisis y evaluación de precios unitarios de las obras, para obras nuevas, remodelaciones, y ampliaciones; así como supervisión de obras y proyectos arquitectónicos, incluidos en el programa de obra anual. Revisar y avalar las cuantificaciones, que los contratistas presenten. Formular proyectos arquitectónicos y de equipamiento. Elaboración de presupuestos de obra. Realizar visitas periódicas de supervisión para dar solución a la problemática de la obra. Controlar el avance físico y financiero de la obra. Realizar auditorías internas en materia de obra pública.
inicio (septiembre 2005)	conclusión (febrero 2006)	Secretaría de la Contraloría del Estado de Quintana Roo	Auditor de Obra	Revisar y analizar la cuenta pública, practicar auditorías, visitas e inspecciones físicas a los sujetos de fiscalización del gobierno del estado de quintana roo, verificar y evaluar si los recursos asignados y ejercidos en la obra pública, su equipamiento y los servicios relacionados con ésta y demás inversiones físicas se planearon, programaron, presupuestaron, adjudicaron, contrataron, ejecutaron, supervisaron, pagaron, liquidaron y finiquitaron de acuerdo con la normatividad aplicable
inicio (mayo 2003)	conclusión (noviembre 2004)	Instituto Quintanarroense De La Cultura,	Auxiliar Proyectista	Elaborar diversos proyectos arquitectónicos tales como: una biblioteca pública para la comunidad de Santa

		I.Q.C.		Gertrudis (municipio de José Ma. Morelos), propuesta de fachada de la alcaldía en bacalar, presentación en 3d de la remodelación de la biblioteca Rojo Gómez, propuesta para la remodelación del centro histórico de Chetumal, levantamiento y digitalización de casas de madera, para el proyecto rescate de casas de madrera del centro histórico de Chetumal, así como también, su respectiva propuesta de remodelación.
<b>SANCIONES ADMINISTRATIVAS DEFINITIVAS</b> <b>NO</b>				